（様式１）

立教コミ福研－院生－申請A

|  |  |
| --- | --- |
| 立教大学コミュニティ福祉研究所学術研究推進資金大学院生研究　A型２０２５年度申請書 |  |
| 受付番号 |  |
| 個人・共同の別 |  |
| **在籍課程** | 博士前期課程　　　・　　　博士後期課程 |
| ふりがな |  | **在籍研究科・****専攻・学年** | 　　　　　　　　　　研究科・専攻・　　年 |
| **研究代表者** | 　　　　　　　　　　　　　 |
| ふりがな |  | **所属部局・職** | ・ |
| **指導教員** |  |
| **研究課題** | （副題も含め４０字以内） |
| **研究分野及び計画の内容を****的確に表すキーワードを５つ** |  |
| **研究期間** | ２０２５年度 |
| **研究経費** | 円 |
|  **研 究 組 織**　(研究代表者及び共同研究者)(共同研究者も､本研究計画に常時参加する者です｡) |
|  | 氏 名 | 所属研究機関·在籍研究科·専攻·学年 | 現在の専門　研究分野 | 学 位 | 役　 割　 分　 担(本年度の研究実施計画に対する分担事項) |
| 研究代表者 |  | 立教大学 |  |  |  |
| 共同研究者 |  | 立教大学 |  |  |  |
| 共同研究者 |  | 立教大学 |  |  |  |
| 共同研究者 |  | 立教大学 |  |  |  |
| 共同研究者 |  | 立教大学 |  |  |  |
| 共同研究者 |  | 立教大学 |  |  |  |
| 共同研究者 |  | 立教大学 |  |  |  |
| 共同研究者 |  | 立教大学 |  |  |  |
| 合計　　　　　名 |
| （注）休学者は申請できません。 | 研究代表者氏名 |  |  |

（様式２）

立教コミ福研－院生－申請A

# **１．研究計画**

適宜概念図を用いるなどしてわかりやすく記入してください。なお、本項目は２頁に収めてください。様式の変更・追加は不可。

|  |
| --- |
| (1) 研究の位置づけ　当該分野や課題等の背景、計画着想の経緯について記してください。 |
| (2)研究目的・内容等① 取り組む研究計画における研究目的、研究方法、研究内容について記入してください。② 研究計画の全体像を示し、今年度において、何を、どこまで明らかにしようとするのかを、具体的に記入してください。③ 研究の特色・独創的な点（先行研究等との比較、本研究の完成時に予想されるインパクト等）にも触れて記入してください(2) 研究目的・内容等（続き）① 取り組む研究計画における研究目的、研究方法、研究内容について記入してください。② 研究計画の全体像を示し、今年度において、何を、どこまで明らかにしようとするのかを、具体的に記入してください。③ 研究の特色・独創的な点（先行研究等との比較、本研究の完成時に予想されるインパクト等）にも触れて記入してください |
| (3)研究スケジュール　本助成金を使って実施する今年度の活動スケジュールを記してください。 |

立教コミ福研－院生－申請A

**２．研究遂行力の自己分析　研究業績からみた自身の強み**

字数制限はありませんが、全体で１頁に収めてください。記述の根拠となるこれまでの研究活動の成果物（論文等）も適

宜示しながら強みを記入してください。

成果物（論文等）を記入する場合は、それらを同定するに十分な情報を記入してください。

執筆論文の場合は、「著者、題名、掲載誌名、巻号、pp開始頁－最終頁、発行年を記載してください。

研究発表（口頭・ポスター）の場合は、著者、題名、発表した学会名、論文等の番号、場所、月・年を記載してください。

|  |
| --- |
|  |

立教コミ福研－院生－申請A

**３．博士（修士）論文完成までの全体像**

字数制限はありませんが、全体で１頁に収めてください。様式の変更・追加は不可。研究計画に基づく博士（修士）論文完成までの全体像を記して下さい。学位取得後の自身の将来像についてプランがあれば記して下さい。また、業績発表予定があれば記してください。

|  |
| --- |
| (1)博士（修士）論文完成までのスケジュール(2)研究成果の公表予定下記項目において該当ものがあるものについて、具体的にご記入ください。①国内外の学会で発表②専門雑誌(学内誌を含む)への投稿③ 調査報告書のとりまとめ④ その他（シンポジウム・公開講演会等での発表予定、学術図書等の寄稿・出版） |

立教コミ福研－院生－申請A

**４．人権の保護及び法令等の遵守への対応** 本項目は半頁に収めてください。様式の変更・追加は不可。

　本欄には、「１.研究計画」を遂行するにあたって、相手方の同意・協力を必要とする研究、個人情報の取り扱いの配慮を必要とする研究、生命倫理・安全対策に対する取組を必要とする研究など指針・法令等（国際共同研究を行う国・地域の指針・法令等を含む）に基づく手続が必要な研究が含まれている場合、講じる対策と措置を記入してください。

例えば、個人情報を伴うアンケート調査・インタビュー調査、行動調査（個人履歴・映像を含む）、国内外の文化遺産の調査等、研究機関内外の情報委員会や倫理委員会等における承認手続が必要となる調査・研究・実験などが対象となりますので手続の状況も具体的に記入してください。なお、該当しない場合には、その旨記入してください。

|  |
| --- |
|  |

（様式３）

立教コミ福研－院生－申請A

**研究経費の内訳**

募集要項の対象費目をご参照のうえ、適宜必要ない費目を削除する、費目ごとの枠を広げるなどして記入して下さい。

合計金額は様式１の「研究経費2025年度」と一致します。

※研究活動以外の機器の購入が大半を占めないようにしてください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 金額 | 内訳・算出根拠など |
| 品名・事項 | 数量 | 単価金額（円） | 備考 |
| 消耗品費 |  |  |  |  |  |
| 用品費 |  |  |  |  |  |
| その他図書資料費 |  |  |  |  |  |
| 旅費交通費 |  |  |  |  | 行き先を記載。原則、宿泊は自宅から100キロを超える場合のみ申請可能。 |
| 海外出張費 |  |  |  |  |  |
| 電信電話費 |  |  |  |  |  |
| 郵便費 |  |  |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |  |  |
| 施設・設備等賃借料 |  |  |  |  |  |
| その他の委託費 |  |  |  |  |  |
| 報酬・手数料 |  |  |  |  | 謝礼：「立教大学謝金等基準一覧」の●番を適用 |
| 雑費 |  |  |  |  |  |
| 諸会費 |  |  |  |  |  |
| 合計 | 円 |  |  |  |  |

（様式４－１）

立教コミ福研－院生－申請A

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

指　導　教　員　推　薦　書（研究代表者）

立教大学コミュニティ福祉研究所長　殿

下記の立教大学コミュニティ福祉研究所学術研究推進資金において、研究代表者として

申請することを推薦いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 研究種目 | 大学院生研究A |
| 研究課題 |  |
| 研究代表者（在籍研究科・専攻・学年） | 立教大学 |
| 研究期間 | ２０２５年度 |
| 研究代表者の指導教員からの推薦コメント |  |

＜研究代表者＞

在籍研究科・専攻・学年：立教大学

連絡先所在地：〒

電話：

Ｅ－ｍａｉｌ：

氏名：

＊連絡先は今後の書類送付先となりますので、最も連絡がとりやすいところを

　　　　記入して下さい。

＜研究代表者指導教員＞

所属部局・職：立教大学

氏名：

（様式４－２）

立教コミ福研－院生－申請A

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

指　導　教　員　推　薦　書（共同研究者）

立教大学コミュニティ福祉研究所長　殿

下記の立教大学コミュニティ福祉研究所学術研究推進資金において、共同研究者として

申請することを推薦いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 研究種目 | 大学院生研究A |
| 研究課題 |  |
| 研究代表者（在籍研究科・専攻・学年） | 立教大学 |
| 共同研究者（在籍研究科・専攻・学年） | 立教大学 |
| 研究期間 | ２０２５年度 |
| 共同研究者の指導教員からの推薦コメント |  |

＜共同研究者＞

在籍研究科・専攻・学年：立教大学

連絡先所在地：〒

電話：

Ｅ－ｍａｉｌ：

氏名：

＊連絡先は今後の書類送付先等となりますので、最も連絡がとりやすいところを

　記入して下さい。

＜共同研究者指導教員＞

所属部局・職：立教大学

氏名：