|  |
| --- |
| 【様式１】**年度 立教カード奨励賞（課外活動）　申請書　　個人の部**【提出書類】（１）申請書（本用紙）【様式１】※データ入力して提出（手書き不可）（２）活動成果を証明する書類【提出方法】①②共に提出してください1. 学生部学生課窓口に提出するもの

（１）をプリントアウトし、（２）と合わせてホチキス留めして提出してください。1. データ提出するもの

（１）を申請書フォームから提出してください。学生代表者氏名欄（自署・捺印）は未記入で構いません。* 提出された個人情報は、選考における確認事項の連絡・問い合わせ、選考後の事務連絡・問い合わせ、および統計資料として利用します。
 |
| 申請者１ | 氏名(フリガナ) |
| 学科・学年 | 学生番号 | 連絡先℡ |
|  |  |  |
| 所属団体名（本学公認団体・未公認団体に所属している場合記入） |
| 申請者２（ペア・ダブルス等、二人一組で出場した場合のみ記入） | 氏名(フリガナ) |
| 学科・学年 | 学生番号 | 連絡先℡ |
|  |  |  |
| 所属団体名（本学公認団体・未公認団体に所属している場合記入） |
| 申請する活動成果（概要） |  |
| 本申請書（添付書類を含む）の記載事項に相違ありません。立教大学総長　殿年　　月　　日学生代表者氏名（自署）　　　　　　　　　　　　　　　印（＊申請者１もしくは２） | 受付 |
|  |

|  |
| --- |
| 活動成果詳細 |
| １．優秀な成果を収めた競技会・コンテスト（作品・企画内容）等について、以下に詳細を記入してください。 |
| 正式名称 | ＊競技会・コンテスト等の正式名称を記入してください |
| 主催 | ＊競技会・コンテスト等の主催者を記入してください |
| 出場要件 | 自由応募　・　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 開催期間 | 　　　　　年　　　月　　　日（　）～　　　　　年　　　月　　　日（　） |
| 順位または受賞名称 | 部門別等がある場合は併せて記入してください |
| ２．申請内容について、その成果が優秀であるとわかるポイントを、わかりやすく記入してください。出場した競技会・コンテスト等の実施規模（レベル、出場資格、年齢制限、出場チーム数等）にもふれてください。 |
|  |