

2026 年度 鳥洞奨学金 履歴書（研究科学生用）

立教大学総長 殿

以下の記載事項に相違ありません。なお、出願書類に記載されている情報を奨学金業務に利用すること、採用後には研究科・学年・氏名を学内広報誌や Web サイト等に掲載することに同意します。

2026 年 4 月 日

A 本人欄

学生番号	法学	研究科	専攻	課程	年次	<input type="checkbox"/>
フリガナ	〒	—	TEL	—	—	携帯
本人氏名	本人住所				国籍 ()	
生年月日 (西暦)	年	月	日	メールアドレス		
家族連絡先 (本人との関係))	〒	—	TEL	—	—
氏名	住所					

(本人と同居の場合もすべて記入してください)

B 本人の履歴欄

履歴 [大学院入学、休学・転学・専修学校 (高等課程、専門課程)・予備校を含む] を、立教大学大学院入学まで空白期間がないように記入してください。

西暦	年	月	立	高等学校卒業・高卒認定試験	合格
西暦	年	月～	年	月	
西暦	年	月～	年	月	
西暦	年	月～	年	月	
西暦	年	月～	立教大学大学院	法学研究科	入学

C 2026 年度春学期在学の確認

「在学」又は「休学」を○で囲んでください。
 《出願資格 1 及び 2》の場合は在学学期 1 又は 2 学期目、《出願資格 3》の場合は在学学期 3 又は 4 学期目であることが必要です。

2026 年度 春学期 : 在学 ・ 休学 → 休学 (予定) の場合は出願できません。

現在 在学 学期目

D 月必要生活費の欄

収入 ≥ 支出となるように記入してください。

収入項目	支出項目
家庭からの、仕送り、こづかい 円	家賃と光熱水費 (一人暮らしの場合のみ記入) 円
アルバイト 円	食費 (家族と同居の場合は昼食等自己負担分を記入) 円
奨学金 円	通信費 (固定電話・携帯電話・インターネット接続費等自己負担分を記入) 円
その他 円	図書・勉学費 円
	趣味・交際・サークル関係等の費用 円
	その他 円
収入項目計 円	支出項目計 円

E 奨学金受給歴の欄

受給歴あり ・ 受給歴なし
 「受給歴あり」の場合は、現課程入学後に受けた日本学生支援機構奨学金以外の奨学金について、以下に記入してください。

年度	奨学金	(円/年額)	年度	奨学金	(円/年額)
年度	奨学金	(円/年額)	年度	奨学金	(円/年額)
年度	奨学金	(円/年額)	年度	奨学金	(円/年額)

E-2 日本学生支援機構奨学金受給歴の欄

該当を○で囲み、「受給」の場合は、それぞれの種別と奨学生番号を記入してください。

受給中 ・ 受給終了 ・ 前課程等で受給 ・ 受給歴なし	受給中 ・ 受給終了 ・ 前課程等で受給 ・ 受給歴なし
種別	奨学生番号
種別	奨学生番号

F 推薦状依頼教員名の欄 推薦状の作成を依頼した教員名と日付を記入してください。

教員氏名

依頼日

月

日

G 学業計画・将来計画欄

H 奨学金志望理由及び使途欄

出願書類に記載された情報は、奨学金業務のために利用し、その他の目的には利用しません。