

立教大学 全学共通科目／言語自由科目

フランス語海外言語文化研修（秋学期） 募集要項

事前説明会について

日時:2025 年 8 月 29 日(金) 11:00~12:15

オンライン URL:

<https://rikkyo-ac->

[jp.zoom.us/j/82736719662?pwd=iJlz3yw5aztHGy64XJsSfVFYBaZEXM.I](https://rikkyo-ac-jp.zoom.us/j/82736719662?pwd=iJlz3yw5aztHGy64XJsSfVFYBaZEXM.I)

ミーティング ID: 827 3671 9662

パスコード:134996

申請について

申請期間: 説明会終了後 ~ 9/2(火)12:00 ※期日厳守※

申請方法: Web フォーム (<https://forms.gle/eUsNQe37QkeI59vq9>)

結果発表: 9/8(月)10:00

結果発表場所: 全学共通科目掲示板

【参考】

過去の研修参加者のコメントや写真は、[海外言語文化研修サイト](#)からご覧いただけます。

【問い合わせ先】

全学共通教育事務室(池袋キャンパス6号館1階)

メールアドレス:zenkari-gengo@rikkyo.ac.jp

Ⅰ. プログラム概要について

①ねらい

春休みの 3 週間を利用して、ブルゴーニュ大学附属国際フランス学センター (CIEF) でフランス語の研修を行う。短期間に集中的に運用能力を高め、またフランス社会や文化への知識を深めることを目標とする。

②研修期間

2026 年 2 月 7 日 (土) ~ 3 月 2 日 (月)
(研修は 2026 年 2 月 9 日 (月) ~ 27 日 (金))

③研修先

大学名:ブルゴーニュ大学 (<http://www.u-bourgogne.fr/>)
所在地:BP 87874, 21078 Dijon Cedex, France
設立年:1722 年
設立形態:国立

④受入機関

ブルゴーニュ大学附属国際フランス学センター (CIEF)
受入機関 HP (<http://cief.u-bourgogne.fr/fr/>)

⑤内容

授業内容:日本での事前研修とブルゴーニュ大学附属国際フランス学センターにおける 3 週間のプログラムに参加する。レベルチェックを受けた後、能力別に様々な国からの参加者で構成される少人数クラスで学習する。フランス語語学研修とともにフランスでの実際の生活や習慣についても学ぶ。現地での授業はフランス語ネイティブ教員がフランス語で行う。

使用言語:フランス語

宿 泊 先:ブルゴーニュ大学留学生会館
(滞在に関しては日仏文化協会がサポートをする。)

⑥現地講座の担当者

ブルゴーニュ大学附属国際フランス学センター (CIEF) に所属する、FLE (外国語としてのフランス語教授法) 専門の教員

⑦「海外言語文化研修」科目担当教員

関 未玲(外国語教育研究センター教授・フランス語教育研究室員)

※滞在に関わる事前調整および実際の滞在は日仏文化協会がサポートする。

ただし、引率はない。

⑧成績評価について

以下をもって、総合的に評価を行う。詳細は「シラバス」で確認をすること。

- ・事前・事後研修への参加状況
- ・現地プログラムへの参加状況
- ・現地プログラムでの学習評価

⑨最低参加者数について

原則として、申請期間終了時に履修希望者が1名以上であれば開催する。

⑩オプションについて

週末のホームステイ、マルシェ散策、交流会などの企画を、日仏文化協会および南ブルゴーニュ日仏協会と検討している。ただし有料。実施の有無を含む詳細は追って知らせる。
また、本研修期間中にブルゴーニュ大学が企画するエクスカッションがあれば、それに参加することも可(詳細は現地到着後)。

2. 応募要領

①応募資格

- ・学部1～3年次生
- ・事前、事後研修での学びに関心と意欲のある者
- ・海外での学習と経験に意欲のある者
- ・事前説明会および事前、事後研修にすべて参加可能な者

②募集人員

- ・約30名

③選考方法

- ・書類選考

④参加費総額

・約 70 万円程度

(参加費は、参加人数や為替レートにより変動がある。決定額は事前研修で発表する。)

上記費用に含まれるもの

- ☐ プログラム費 (授業料・教材費・施設利用料・宿泊料など)
- ☐ 航空運賃 (空港使用料・燃油サーチャージ・出入国税を含む)
- ☐ 旅行会社企画料金

※食費、海外旅行傷害保険料、現地有料オプションは上記総額に含まれない。

※海外 Wi-Fi・SIM カードあるいは eSIM を必ずレンタルすること。

※日本国籍以外の参加者はビザ取得が必要な場合がある。ビザ申請に関わる費用は自己負担となる。

⑤支払方法

・銀行振込

参加費用は所定の方法で振込期限までに支払うこと。振込は、計 3 回ほどを予定しているが、詳細や振込方法は事前研修で指示する。

⑥保険

- ・本プログラム参加の条件として、本学が指定する海外旅行傷害保険 (海外研修期間中の死亡、疾病、傷害、損害賠償責任付) に必ず加入する。
- ・本プログラムは、学生教育研究災害傷害保険の対象科目となる (全員加入済)。

⑦履修辞退および中止の場合の違約金

- ・参加辞退は、原則として認めない。やむを得ない事情により参加を辞退する場合でも、履修取消は行わない。また、その時点で課される違約金等は参加者が負担する。
- ・履修辞退の申し出先: 全学共通教育事務室 (zenkari-gengo@rikkyo.ac.jp)

3. スケジュール(日程)

No.	事項	日程	場所
1	研修説明会へ参加	8月29日(金) 11:00~12:15	オンライン
2	申請開始	説明会修了後~	
3	申請締切	9月2日(火) 12:00 厳守	
4	履修者発表	9月8日(月) 10:00	全学共通科目掲示板
5	第1回事前研修	9月27日(土) 13:25~17:00	6号館 6205 教室
6	第2回事前研修	10月18日(土) 13:25~17:00	
7	第3回事前研修	12月6日(土) 13:25~17:00	
8	危機管理オリエンテーション	1月9日(金) 19:00~20:30	オンライン (別途案内あり)
9	第4回事前研修	1月10日(土) 13:25~15:05	6号館 6205 教室
10	日本出発・フランス到着*	2026年2月7日(土) 8:25 羽田発(JL045 便)* 2026年2月7日(土) 14:55 パリ着	
11	現地研修期間	2026年2月9日(月)~2月27日(金)	
12	フランス出発*	2026年3月1日(日) 17:15 パリ発(JL046 便)	
13	日本到着*	2026年3月2日(月) 14:45 羽田着	
14	事後研修	3月3日(火) 16:00~17:30	6号館 6205 教室

*現時点では仮予定です。

*空港集合時間は後日連絡いたします。

4. 奨学金について

・この科目は「立教大学グローバル奨学金」「立教大学校友会成績優秀者留学支援奨学金」の申請対象プログラムである。募集要項は学生部奨学金ホームページ(SPIRIT>学費・奨学金>奨学金)にて4月1日より公開されている。

5. 研修参加における留意事項

- ①フランス語海外言語文化研修（以下「本研修」）参加学生は、「本研修は学生個人の自発的選択と責任において行われるべきものである」ことを了解し、かつ本研修参加について保証人の同意を得なければならない。
- ②本研修中の一切の行動は、参加学生個人の責任において行われなければならない。
- ③フランス語教育研究室は、本研修の成果を上げるための助言、助力を随時提供し、相談に応じる。
- ④本研修参加学生は、フランス語教育研究室が実施する本研修の説明会、および事前・事後研修のすべてに出席しなければならない。
- ⑤以下に該当する場合には、本研修への参加を取り消す場合がある。その場合、既に納入済みの研修参加費用は返金しない。なお、本研修は履修中止制度対象外であるため、参加を取り消した場合であっても、履修登録の取り消しは行わない。
 - ・事前研修を学校感染症に罹患した等正当な事由なく欠席した場合。
 - ・各種手続きに必要な書類を指定された期日までに提出しない場合。
 - ・本研修担当者および他の参加者に身体的、心理的及び物理的損害を与えた場合、または与える恐れがある場合。
 - ・本研修を遂行する上で困難があると本学が判断した場合。
- ⑥現地滞在中は、現地大学担当者及び関係者からの指示に従わなければならない。現地担当者及び関係者の指示に従わない場合や、著しく不遜または攻撃的な態度を取った場合、または本研修関係者に身体的、心理的及び物理的損害を与えた場合は、現地大学との合意に基づき、現地研修期間中であっても帰国を指示することがある。当該参加者はこの帰国指示に従う。なお現地大学または損害の被害者への弁済及び帰国に伴う費用は全て当該参加者が自己負担する。また、帰国の際の航空券の手配については、⑨に従う。
- ⑦本研修中に撮影した写真・動画等を、海外言語文化研修の広報のため、広報制作物等に使用することに同意する。
- ⑧本研修は団体行動を伴う現地研修を含むため、原則として現地研修への往復旅程は本学側が用意した旅程・航空会社の便に限る。
- ⑨傷病を含む自己都合により往路あるいは復路、または往復とも本学が用意した日程では移動できない場合、航空券の新規購入または変更が必要となり得る。その際、航空券の手配・変更についても本研修の航空券を手配する旅行代理店に依頼しなければならない。往路のみ変更の場合は復路、また復路のみ変更の場合は往路、それぞれ本学側が用意した便を手配しなければならない。航空券新規購入・変更に伴って発生する費用・手数料・違約金は参加学生が自己負担する。
- ⑩本研修の成績は、3月27日（金）に発表される。
- ⑪ <重要>追試験の実施期間と海外留学プログラムの日程が重複する場合について
※詳細については、試験方法発表掲示において確認すること。

⑫ 本募集要項は、実施内容の検討に応じ変更されることがある。

6. 個人情報の扱いについて

・立教大学では、個人情報の取扱いについて「立教大学における個人情報の取扱いについて」で定め、適切な取扱いに努めている。本研修参加のために収集した個人情報は、本研修実施のために必要な範囲で現地大学及び本学が指定する旅行代理店、保険会社に提供される。

7. その他

フランス語教育研究室では、本研修の実施にあたり、研修先であるブルゴーニュ大学付属国際フランス学センター（CIEF）の担当者と綿密に連絡を取り、現地の状況を把握しつつ準備を進めている。

現地の状況に応じては、研修の実施を中止する（その場合、単位は修得できない）こともあるので、その点を了解のうえフランス語海外言語文化研修の履修を行うこと。

なお、外務省からは「渡航情報・危険情報」が随時出されており、下記ホームページで確認することができる。

外務省 HP：<http://www.anzen.mofa.go.jp/index.html>

以 上